

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska
Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

Numer sprawy: S21:271.4.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
na usługę pod nazwą:

**“UDZIELENIE DŁUGOTERMINOWEGO KREDYTU INWESTYCYJNEGO
W WYSOKOŚCI 809.000 ZŁ
NA ZAKUP I REMONT NIERUCHOMOŚCI ZABUDOWANEJ
W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ”**

czerwiec 2012r

Spis treści:

1.	Nazwa i adres Zamawiającego	4
2.	Tryb udzielania zamówienia	4
3.	Opis przedmiotu zamówienia	4
4.	Miejsce realizacji usług	6
5.	Zamówienia częściowe	6
6.	Zamówienia uzupełniające	6
7.	Informacja o ofercie wariantowej	6
8.	Aukcja elektroniczna	6
9.	Umowa ramowa	6
10.	Termin wykonania zamówienia	6
11.	Termin związania ofertą	7
12.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	7
13.	Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia	7
14.	Inne dokumenty	8
15.	Uczestnicy występujący wspólnie	8
16.	Wadium	9
17.	Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia	9
18.	Opis sposobu przygotowania oferty	9
19.	Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ	11
20.	Zebranie wykonawców	11
21.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami	12
22.	Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	12
23.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	12
24.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	12
25.	Miejsce i termin otwarcia ofert	13
26.	Tryb otwarcia ofert	13
27.	Zwrot oferty złożonej po terminie	13
28.	Opis sposobu obliczania ceny	14
29.	Odrzucenie oferty	14
30.	Kryteria oceny ofert	15
31.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	15
32.	Podwykonawcy	16
33.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego	

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o.; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

	zamówienia	16
34	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	17
35	Unieważnienie postępowania	17
36	Środki ochrony prawnej	18
37	Wykaz załączników	20
38	Formularz ofertowy	22
39	Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1pkt. 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych	24
40	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania	25

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o.; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska
Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Środa XXI Sp. z o.o, ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska
tel.061 285 38 47, fax. 061 278 54 24,
REGON: 301715677 , NIP: 7861694083

Adres do korespondencji: ul. Szarytek 8/45, 63-000 Środa Wielkopolska;
adres strony internetowej: www.sroda21.eu
e-mail: biuro@sroda21.eu

II. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2010r, Nr 113, poz. 759 ze zm).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1).Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu inwestycyjnego w wysokości 809.000 zł (kwota pozostawiona do dyspozycji kredytobiorcy), z przeznaczeniem na zakup i remont nieruchomości zabudowanej w Środzie Wielkopolskiej, tj.:

- 648.000 zł kredytu inwestycyjnego na zakup i remont nieruchomości zabudowanej,
- 161.000 zł kredytu obrotowego na sfinansowanie VAT (do zwrotu z US).

Zamawiający będzie miał prawo nie wykorzystać pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia żadnych związanych z tym kosztów.

2). Opis nieruchomości:

Lokalizacja nieruchomości – Środa Wielkopolska, ul. 20 Października 16.

Opis zabudowy – budynek przeznaczony do remontu po zmianie sposobu użytkowania ze szkoły na cele biurowe.

Numer działki: 2748/1 obręb nr 0004 Środa Wielkopolska.

Numer księgi wieczystej: 28579 Sąd Rejonowy w Środzie Wielkopolskiej.

Przeznaczenie: najem na cele biurowo – administracyjne.

Powierzchnia:

- działka: 0,1125 ha
- budynek: 540,71 m2 powierzchni użytkowej.

3). Zamawiający określa następujące terminy spłaty kredytu:

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

Termin spłaty	kredyt inwestycyjny	kredyt obrotowy
do dnia 31 grudnia 2012r.	-	119.600,00
do dnia 31 marca 2013r.	-	41.400,00
do dnia 31 grudnia 2013r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2014r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2015r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2016r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2017r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2018r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2019r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2020r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2021r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2022r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2023r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2024r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2025r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2026r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2027r.	43.200,00	-

4). Zamawiający określa wielkość wkładu własnego w wysokości: **10 % wartości zakupu**.

5). W przypadku zaciągnięcia kredytu w wysokości niższej niż określona w pkt. 1, raty kredytu zostaną odpowiednio umniejszone.

6).Kredytobiorca (Zamawiający) będzie mógł dokonać spłaty kredytu wcześniej niż będzie to określone w umowie,a odsetki naliczone zostaną do momentu spłaty kredytu. Kredytobiorca nie zostanie obciążony żadnymi dodatkowymi kosztami z tytułu wcześniejszej spłaty kredytu.

7).Oprocentowanie kredytu będzie zmienne w całym okresie kredytowania – oparte na stopie procentowej rynku międzybankowego WIBOR 3 M. Odsetki naliczane i płatne będą w okresach kwartalnych (w okresie jednego kwartału odpowiadającemu okresowi przyjętej stawki bazowej oprocentowanie będzie stałe).

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska
Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

8).Kredyt (środki pieniężne) uruchamiany będzie w transzach dostosowanych do potrzeb płatniczych Zamawiającego, nie później niż do końca 2012 roku. Transze kredytu uruchamiane będą (bez żadnych warunków ze strony banku kredytującego) najpóźniej następnego dnia od złożenia przez Zamawiającego faktury do zapłaty.

Kredyt uruchamiany będzie poprzez przekazanie środków na konto wskazane w fakturze dostawcy środków trwałych oraz robót i usług dotyczących przedmiotu kredytowania.

9). Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie:

- wpis na pierwszym miejscu na hipotekę nieruchomości,
- weksel własny in blanco z klauzulą bez protestu i deklaracją wekslową,
- przelew wierzytelności z Urzędu Skarbowego (zwrot VAT).

10). Wszelkie koszty związane z ewentualną wyceną nieruchomości na potrzeby wykonawcy (banku), pokryje wykonawca (bank) we własnym zakresie.

CPV: 66.11.30.00-5

IV. Miejsce realizacji dostaw i usług.

Środa Wielkopolska.

V. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VII. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

IX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

X. Termin wykonania zamówienia.

Podpisanie umowy kredytowej niezwłocznie po zakończeniu procedury przetargowej.

Uruchomienie środków od dnia podpisania umowy do końca III kwartału 2012r. - na zakup oraz do końca IV kwartału 2012r. - na remont.

XI. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia wyznaczonego jako termin otwarcia ofert.

XII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm) t.j:

a).Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca musi być bankiem państwowym – działającym na podstawie ustawy Prawo bankowe z dn. 29. 08. 1997r., lub bankiem utworzonym na podstawie ustawy Prawo bankowe i Kodeksu spółek handlowych lub innych przepisów prawa obowiązującego w Polsce.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca posiada zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski oraz realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r Prawo bankowe, a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe. Zamawiający dokona oceny spełnienia w.w warunku na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

b).Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

c).Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

d). Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

e). Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm).

2. Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

XIII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do

wykluczenia 1.

W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

1). Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pkt. 1- 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r, Nr 113, poz.759 ze zm) - *załącznik nr 2 do SIWZ*.

2).Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, tj. licencja, zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski oraz realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r., Nr 72 poz. 665 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe .

2. Dokumenty jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1). Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (*Załącznik nr 3 do SIWZ*).

XIV. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- 1.Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ
2. Pełnomocnictwo do reprezentacji – jeżeli dotyczy.

XV. Uczestnicy występujący wspólnie:

1).Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku uczestnicy postępowania ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, **a oryginał pełnomocnictwa załączają do oferty.**

2).Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich uczestników wspólnie biorących udział w postępowaniu lub przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji do:

- reprezentowania członków konsorcjum w postępowaniu przetargowym i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- zaciągania w imieniu członków konsorcjum zobowiązań finansowych do wysokości kwoty obejmującej pełne koszty realizacji zamówienia,
- złożenia wspólnej oferty,
- prowadzenia korespondencji i podejmowania zobowiązań związanych z postępowaniem przetargowym i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3).W przypadku składania oferty wspólnej, każdy ze współników musi złożyć dokument wymieniony w punkcie XIII.2.1).

Pozostałe dokumenty traktowane będą jako wspólne.

4). W przypadku, gdy uczestnicy będą wspólnie składać ofertę, zgodnie z treścią art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, kwalifikacja podmiotowa rozpatrywana będzie jako łączne (sumaryczne) kryterium spełnienia warunków, o których mowa w pkt. XII.

5).W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie.

6). Umowa “konsorcjum” musi być zgodna z zapisami Kodeksu cywilnego i obejmować okres realizacji zamówienia.

7). Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 KC.

XVI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

XVIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

1). Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2). Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3).Oferta musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

4). Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta **to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.**

5). Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. XIII i XIV, muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

6). Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.

7). Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

1). Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

2). Oferta musi mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

3). Oferta musi zawierać wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. XIII i XIV niniejszej specyfikacji.

4). Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt. XIII i XIV, muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez:

- osobę podpisującą ofertę ze strony wykonawcy lub
- osobę ujawnioną we właściwym rejestrze lub ewidencji do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy lub
- osobę właściwie upoważnioną.

5). Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie, piśmem drukowanym, nieścieralnym atramentem.

6). Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

7). Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

8). Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.

9). Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany we wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1). Wykonawca może zastrzec w ofercie, oddzielnym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty i oznaczenie ich klauzulą “NIE UDOSTĘPNIAC – tajemnica przedsiębiorstwa”.

2). Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

XIX. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnienia treści SIWZ.

1). Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2). Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści treść niniejszych wyjaśnień na własnej stronie internetowej, gdzie zamieszczono SIWZ (www.sroda21.eu).

Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

2. Zmiany w treści SIWZ.

1). W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na własnej stronie internetowej (www.sroda21.eu).

2). Zmiany są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

3). Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na własnej stronie internetowej (www.sroda21.eu).

XX. Zebranie wykonawców.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o.; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska
Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

XXI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą upoważnioną przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- Izabela Chorzepa – Gł. Księgowa Spółki, tel. 61 28 53 847, fax. 61 278 54 24,
e-mail: izabela.chorzepa@sroda21.eu

XXII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane na adres zamawiającego pisemnie:

Środa XXI Sp. z o.o, ul. Szarytek 8/45, 63-000 Środa Wielkopolska;
faksem: 061 278 54 24

lub pocztą elektroniczną: izabela.chorzepa@sroda21.eu;

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XXIII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Środa XXI Sp. z o.o, ul. Szarytek 8 / 45, 63 – 000 Środa Wielkopolska
do dnia **04. 07. 2012r.**, godz. **10: 00** ,

2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem.

3. Kopertę należy opisać następująco:

Środa XXI Sp. z o.o, ul. Szarytek 8 / 45, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Oferta. Kredyt 809.000 zł. Nie otwierać przed dniem 04.07.2012r. Godz. 10 : 15.”

W przypadku braku tej informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić dane adresowe wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpływu po terminie.

XXIV. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.

Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR.....”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez wykonawcę lub umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XXV. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Środa XXI Sp. z o.o, **ul. Szarytek 8 / 45**, 63 – 000 Środa Wielkopolska w dniu **04. 07. 2012r.**
o godzinie **10: 15**.

XXVI. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.

3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

4. W trakcie otwierania kopert z ofertami zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków zawartych w formularzach ofertowych.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

5. Informacje, o których mowa powyżej, zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XXVII. Zwrot oferty złożonej po terminie.

Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, a następnie zwróci ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.

XXVIII. Opis sposobu obliczenia ceny (łączniego kosztu kredytu).

1. W składanej ofercie wykonawca musi określić elementy niezbędne dla oceny wartości poszczególnych kredytów, a mianowicie kredytu inwestycyjnego i obrotowego tj:

1). Oprocentowanie odsetek

Stopa procentowa musi być określona w oparciu o stopę procentową rynku międzybankowego WIBOR 3 M (czyli WIBOR 3M + marża banku).

Wykonawca wyliczy łączną wielkość odsetek, przypadających do zapłaty w okresie kredytowania, w oparciu o zaproponowaną przez siebie dla danego kredytu stopę procentową. Wykonawca dokona wyliczenia wielkości odsetek przyjmując wysokość w/w stóp procentowych z dnia poprzedzającego ogłoszenie zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2). Prowizja

Prowizja związana z udzieleniem kredytu musi być wyrażona procentowo.

Wykonawca wyliczy wartość prowizji na podstawie zaproponowanej przez siebie dla danego kredytu stawki procentowej.

3). **Łączny koszt kredytu (cena) = prowizja + odsetki**

2. Opis sposobu obliczenia łącznego kosztu kredytu przez wykonawcę:

Łączny koszt kredytu (CENA) = łączny koszt kredytu inwestycyjnego + łączny koszt kredytu obrotowego.

3. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a). oczywiste omyłki pisarskie,
 - b).oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c). inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXIX. Odrzucenie oferty.

1.Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1). jest ona niezgodna z ustawą;
- 2). jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt. XXVIII.4c)
- 3). jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4). zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5). zawiera błędy w obliczeniu ceny;

6). wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. XXVIII.4c).

7). jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXX. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1). zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania;

2). nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.

2. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ.

3. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

L. p	Kryteria oceny	Znaczenie
1	Cena (łączny koszt kredytu)	100 %

4. Sposób oceny oferty i przydzielania punktacji:

1). Kryterium cena (**łączny koszt kredytu**) obliczane będzie na podstawie wzoru:

$$K = (K_{\min} / K_{\text{bad}}) \times 100$$

K_{\min} - wartość (łączny koszt kredytów) przedstawiona w najkorzystniejszej pod tym względem ofercie, czyli wartość minimalna,

K_{bad} - wartość (łączny koszt kredytów) badana.

Oferta przedstawiająca najniższy "łączny koszt kredytu" otrzyma 100 pkt.

XXXI. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a). wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b). wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o.; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska
Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

c). wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d). terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 2.a) na stronie internetowej (www.sroda.21.eu) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XXXII. Podwykonawcy.

Ze względu na specyfikę zamówienia, niniejsze zamówienie nie może być powierzone podwykonawcom.

XXXIII. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

1). zostanie zawarta w formie pisemnej,

2). mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;

3). jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

4). zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,

5). jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie niniejszego zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub pocztą elektroniczną albo w terminie 10 dni jeśli zostanie przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia w terminie krótszym niż określony w pkt. 2, jeżeli w postępowaniu wpłynęło tylko jedna oferta.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może **odstąpić od umowy** w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następujących okolicznościach:

1). Zmiany ogólne

– zmiana adresu / siedziby zamawiającego / wykonawcy, – zmiana osób występujących po stronie zamawiającego / wykonawcy.

Nie jest dopuszczalna zmiana wykonawcy, z wyjątkiem sukcesji generalnej, przekształcenia, dziedziczenia spółek handlowych zgodnie z ksh, sukcesji z mocy prawa.

2). Zmiana w kolejności i terminach wykonywania usług.

3). Zmiany terminów wykonania usługi, wynikających z:

– przedłużenia procedury przetargowej,

Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia umowy jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

4). Niezależnych od stron umowy zmian dotyczących osób kluczowych dla realizacji umowy (choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne).

6. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy zamawiającego albo wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać: opis zmiany, uzasadnienie zmiany, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

7. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez zamawiającego osobę.

Protokół konieczności wymaga zatwierdzenia Kierownika Zamawiającego.

XXXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXV. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:

1). nie zostanie złożona żadna oferta nie podlegająca odrzuceniu;

2). cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższy kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

3). w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 u.p.z.p. (złożenia ofert dodatkowych), zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

4). wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

5). postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXXVI. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są **odwołanie** oraz **skarga do sądu**.

4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

5. Zamawiający ustosunkuje się do przedłożonej informacji najpóźniej przed zawarciem umowy.

6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Na czynności, o których mowa w pkt. 6 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 7.2)

7. Odwołanie.

1). Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 2). W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 3). Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4). Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane drogą elektroniczną lub faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.
- 5). Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 6). Wobec czynności innych niż określone w pkt 4) i 5) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 7). Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia oraz 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 8). Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 9) Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy Pzp.
- 10). W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.
- 11). Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie

o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

12). Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopie przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

13). Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes prawny w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

14). Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję.

15). Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 12) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.

16). Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

17). Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXXVIII. Wykaz załączników do niniejszej specyfikacji:

1. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są:

- 1). Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- 2). Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
- 3). Załącznik nr 3 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.
- 4). Załącznik nr 4 - Zaświadczenie o numerze identyfikacji REGON.
- 5).Załącznik nr 5 - Decyzja w sprawie nadania NIP Spółce Środa XXI Spółka z o.o
- 6). Załącznik nr 6 - Wniosek o potwierdzenie nadania numeru NIP (NIP – 5).
- 7).Załącznik nr 7 - KRS – aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców.
- 8).Załącznik nr 8 - Dokument stwierdzający status prawny Zamawiającego - akt notarialny.
- 9). Załącznik nr 9 - Aktualne zaświadczenie o braku zaległości z Urzędu Skarbowego.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska
Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

- 10). Załącznik nr 10 - Aktualne zaświadczenie o braku zaległości z ZUS.
- 11). Załącznik nr 11 - Sprawozdanie Zarządu z działalności za 2011r.
- 12). Załącznik nr 12 - Zestawienie należności i zobowiązań na 31.12.2011r
- 13). Załącznik nr 13 - Uchwała nr 7 ZZW Zgromadzenia Wspólników Zamawiającego z dnia 06.06.2012r w sprawie wyrażenia zgody na zaciągnięcie kredytów inwestycyjnych.
- 14). Załącznik nr 14 - Bilans za rok 2011.
- 15). Załącznik nr 15 - Rachunek przepływów pieniężnych za 2011r.
- 16). Załącznik nr 16 - Tytuł prawny do zajmowanego lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza – umowa najmu (ul. Daszyńskiego)
- 17).Załącznik nr 17 - Tytuł prawny do zajmowanego lokalu, w którym prowadzona jest działalność gospodarcza – umowa najmu (ul. Szarytek)
- 18). Załącznik nr 18 - Zaświadczenie z banku prowadzącego rachunek bankowy Zamawiającego.
- 19). Załącznik nr 19 - Prognozy finansowe, plan kredytu inwestycyjnego; plan kredytu obrotowego; prognoza rachunku strat i zysków; prognoza rachunku przepływów pieniężnych; wskaźniki opłacalności finansowej dla inwestycji.

Zatwierdzono:
Jerzy Kwintkiewicz
/-/
Prezes Zarządu

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

NIP:

REGON:

Tel:

Fax:

e-mail :

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

“Udzielenie długoterminowego kredytu inwestycyjnego w wysokości 809.000 zł na zakup i remont nieruchomości zabudowanej w Środzie Wielkopolskiej”

(numer sprawy: S21:271.3.2012)

oferujemy udzielenie kredytu na następujących warunkach:

1. Kredyt inwestycyjny:

– prowizja (w %)

– oprocentowanie

Łączny koszt kredytu inwestycyjnego : złotych

2. Kredyt obrotowy:

– prowizja (w %)

– oprocentowanie

Łączny koszt kredytu obrotowego : złotych

Łączny koszt kredytów (CENA): złotych

3. Oświadczamy, że przyjmujemy następujące terminy spłaty kredytu:

Termin spłaty	kredyt inwestycyjny	kredyt obrotowy
do dnia 31 grudnia 2012r.	-	119.600,00
do dnia 31 marca 2013r.	-	41.400,00
do dnia 31 grudnia 2013r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2014r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2015r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2016r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2017r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2018r.	43.200,00	-

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

do dnia 31 grudnia 2019r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2020r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2021r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2022r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2023r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2024r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2025r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2026r.	43.200,00	-
do dnia 31 grudnia 2027r.	43.200,00	-

4. Oprocentowanie kredytu będzie zmienne w całym okresie kredytowania – oparte na stopie procentowej rynku międzybankowego WIBOR 3M.

5. Odsetki naliczane i płatne będą w okresach kwartalnych (w okresie jednego kwartału odpowiadającemu okresowi przyjętej stawki bazowej oprocentowanie będzie stałe).

6. Kredyt (środki pieniężne) uruchamiany będzie w transzach dostosowanych do potrzeb płatniczych Zamawiającego, nie później niż do końca 2012 roku. Transze kredytu uruchamiane będą (bez żadnych warunków ze strony banku kredytującego) najpóźniej następnego dnia od złożenia przez Zamawiającego faktury do zapłaty.

7. Kredyt uruchamiany będzie poprzez przekazanie środków na konto wskazane w fakturze dostawcy środków trwałych oraz robót i usług dotyczących przedmiotu kredytowania.

8. Oświadczamy, że kredytobiorca może dokonać spłaty kredytu wcześniej niż będzie to określone w umowie, a odsetki naliczane będą do momentu spłaty kredytu oraz, że kredytobiorca nie zostanie obciążony żadnymi dodatkowymi kosztami z tytułu wcześniejszej spłaty kredytu.

9. Zamawiający ma prawo nie wykorzystać pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia żadnych związanych z tym kosztów.

10. W przypadku zaciągnięcia kredytu w wysokości niższej niż określona w ofercie, raty kredytu zostaną odpowiednio umniejszone.

11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a)
- b)
- c)

Podpis osób uprawnionych

do składania oświadczeń woli w imieniu
wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

.....
(podpis i pieczęć)

data:

**Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1pkt. 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm)**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

“Udzielenie długoterminowego kredytu inwestycyjnego w wysokości 809.000 zł na zakup i remont nieruchomości zabudowanej w Środzie Wielkopolskiej”

oświadczam / my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1- 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....,dn.

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

“Udzielenie długoterminowego kredytu inwestycyjnego w wysokości 809.000 zł na zakup i remont nieruchomości zabudowanej w Środzie Wielkopolskiej”

oświadczam (-my), że:

nie podlegam (-my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie
art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2010r,
Nr 113, poz. 759 ze zm).

.....
Podpis osób uprawnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

.....
data

UWAGA

1. Oświadczenie podpisuje każdy Wykonawca składający ofertę.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa każdy Wykonawca odrębnie w imieniu swojej firmy.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o.; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

**Wyciąg z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. o zamówieniach publicznych
(t.j Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm) :**

Art. 24 ust. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1). wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a). wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy”.
- 2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8). osoby prawne, których zarządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Art.24 ust. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
- 2). nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 3). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- 4). nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.