

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych
na roboty budowlane pod nazwą:

**“BUDOWA OŚWIETLENIA BOISKA HOKEJOWEGO W ŚRODZIE
WIELKOPOLSKIEJ, PRZY UL. SPORTOWEJ”**

maj 2012

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	4
2. Tryb udzielania zamówienia	4
3. Opis przedmiotu zamówienia	4
4. Zamówienia częściowe	5
5. Zamówienia uzupełniające	5
6. Informacja o ofercie wariantowej.....	5
7. Aukcja elektroniczna	5
8. Umowa ramowa	5
9. Termin wykonania zamówienia	5
10. Termin związania ofertą	6
11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	6
12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia	7
13. Inne dokumenty	9
14. Uczestnicy występujący wspólnie	9
15. Wadium	10
16. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia	10
17. Opis sposobu przygotowania oferty	10
18. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ	12
19. Zebranie wykonawców	12
20. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami	12
21. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami	13
22. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	13
23. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty	13
24. Miejsce i termin otwarcia ofert	14
25. Tryb otwarcia ofert	14
26. Zwrot oferty bez otwierania	14
27. Opis sposobu obliczania ceny	14
28. Kryteria oceny ofert	16
29. Oferta z rażąco niską ceną	16
30. Odrzucenie oferty	16
31. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniki postępowania	17
32. Podwykonawcy	17

33. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	19
34. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	19
35. Unieważnienie postępowania	19
36. Środki ochrony prawnej	20
37. Wykaz załączników do niniejszej specyfikacji	22
38. Formularz ofertowy – załącznik nr 1.....	24
39. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1pkt. 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2	26
40. Wykaz zamówień zrealizowanych przez wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat – załącznik nr 3 -	27
41. Potencjał kadrowy. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kierować robotami) – załącznik nr 4.....	28
42. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień (wzór) – załącznik nr 5	29
43. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 6.....	30
44. Projekt umowy – załącznik nr 7	32

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Środa XXI Sp. z o.o, ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

tel.061 285 38 47, fax. 061 278 54 24,

REGON: 301715677 , NIP: 7861694083

Adres do korespondencji: ul. Szarytek 8/45, 63-000 Środa Wielkopolska;

adres strony internetowej: www.sroda21.eu

e-mail: biuro@sroda21.eu

II. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U z 2010r, Nr 113, poz. 759 ze zm).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oświetlenia boiska hokejowego treningowo - meczowego w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Sportowej, o sile minimum 200lx, maksimum 498lx, co pozwoli na rozgrywanie meczów kategorii III przy sztucznym oświetleniu.

Instalacja oświetlenia zakłada montaż 4 słupów w wersji wzmocnionej o wysokości 18 m, zlokalizowanych w narożnikach boiska poza obszarem sztucznej trawy i ogrodzenia. Przy każdym ze słupów szafka SK1- SK4 zasilająco – sterownicza. Specjalistyczne naświetlacze o mocy 2000W i 1000W o odpowiedniej barwie i widmie światła.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w projekcie technicznym, w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz w przedmiarze robót, stanowiących załączniki do SIWZ.

3. Jeżeli w specyfikacji technicznej, projekcie budowlanym, przedmiarze robót wskazano markę lub pochodzenie produktu lub urządzenia należy przyjąć, że za każdą nazwą są umieszczone wyrazy "lub równoważne" tzn. zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów, urządzeń lub produktów niż podane w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji projektowej. Dla porównania parametrów równoważności należy przyjąć wielkości / informacje zawarte w Dokumentacji Projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Występujące w dokumentacji projektowej nazwy handlowe materiałów i urządzeń oraz ich dostawców należy traktować wyłącznie jako przykładowe, służące doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia – nie oznacza to obowiązku ich stosowania.

W przypadku złożenia oferty równoważnej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą dokument, z którego w sposób nie budzący wątpliwości winno wynikać, iż zaoferowane materiały i urządzenia mają takie same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe i funkcjonalne w odniesieniu do określonych przez zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

składający ofertę równoważną, w przypadku wygrania przetargu i powierzenia mu realizacji zadania, ponosi pełną odpowiedzialność za osiągnięty efekt zrealizowania przedmiotu zamówienia.

4. Zaleca się, aby wykonawca dokonał oględzin terenu związanego z realizacją przedmiotu zamówienia, dokładnie zapoznał się z treścią dokumentów przetargowych, celem prawidłowego sporządzenia oferty oraz właściwego wykonania zamówienia.

CPV: 45311100 -1 Roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznej

45.31.57.00-5 Instalowanie rozdzielni elektrycznych

45.31.12.00-2 Roboty w zakresie oprav elektrycznych

45.31.51.00-9 Instalacyjne roboty elektryczne (montaż osprzętu instalacyjnego)

45.31.70.00-2 Inne instalacje elektryczne (montaż instalacji odgromowej)

45.31.51.00-9 Instalacyjne roboty elektryczne (sprawdzenie i pomiary elektryczne)

45.23.14.00-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii elektroenergetycznych (linia kablowa nn –0,4 kV)

45.31.61.00-6 Instalowanie zewnętrznego sprzętu oświetleniowego.

5. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi minimum 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji.

IV. Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

VIII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. Termin wykonania zamówienia.

Całość zadania należy wykonać w terminie **45 dni** od dnia podpisania umowy.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

X. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia wyznaczonego jako termin otwarcia ofert.

XI. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a). Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

b). Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.

W zakresie wiedzy i doświadczenia wykonawca musi wykazać się realizacją w ciągu ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie) co najmniej **jednym** zamówieniem, o wartości nie mniejszej niż 100.000 zł brutto, obejmującym roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie oświetlenia boiska sportowego lub innego otwartego obiektu sportowego.

c). Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż dysponuje:

- minimum 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót elektrycznych - posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych z zakresu przedmiotowego zamówienia, wymaganymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),

- minimum 1 osobą pełniącą funkcję kierownika robót w branży konstrukcyjno - budowlanej, posiadającym uprawnienia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), z zakresu przedmiotowego zamówienia.

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej jedną osobę posiadającą wszystkie wymienione uprawnienia lub dwie osoby z których każda posiada jedno z wymienionych uprawnień.

d). Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia co najmniej 200.000,00 zł.

e). Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych przez Zamawiającego, wskazanych w SIWZ i dołączonych do oferty.

2. Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

XII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy załączyć:

1). Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 ze zm) - załącznik nr 2 do SIWZ.

2). Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz **załączeniem dokumentu potwierdzającego**, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone np. referencje, protokoły odbioru (załącznik nr 3 do SIWZ).

3). Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości (**kierowanie robotami budowlanymi**) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 4 do SIWZ). W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w wykazie osoby, którymi będzie dysponował, a nie są pracownikami zatrudnionymi u Wykonawcy, to musi on załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób.

4). Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, (wskazane w załączniku nr 4) posiadają wymagane uprawnienia – załącznik nr 5 do SIWZ.

5). **Oplacona** polisa (wraz z **potwierdzeniem opłaty** np. kopia przelewu – o ile opłata nie wynika bezpośrednio z polisy), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na co najmniej sumę ubezpieczenia 200.000,00 zł.

2. Dokumenty jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1). Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (Załącznik nr 6 do SIWZ).

2). Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3).Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku **spółek cywilnych** należy przedłożyć stosowne zaświadczenie wystawione zarówno dla spółki jak i również dla każdego ze wspólników oddzielnie.

4).Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku **spółek cywilnych** należy przedłożyć stosowne zaświadczenie wystawione zarówno dla spółki, jak i również dla każdego ze wspólników oddzielnie.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt. XII.2. 2), XII.2.3), XII.2.4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.3, należy zastąpić je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem

sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

XIII. Inne dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- 1). formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
- 2). pełnomocnictwo do reprezentacji – jeżeli dotyczy,
- 4). zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – jeżeli dotyczy.
- 5).dokument stwierdzający równoważność oferty - jeżeli dotyczy.

XIV. Uczestnicy występujący wspólnie:

- 1). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku uczestnicy postępowania ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, **a oryginał pełnomocnictwa załączają do oferty.**

- 2). Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich uczestników wspólnie biorących udział w postępowaniu lub przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji do:

- a). reprezentowania członków konsorcjum w postępowaniu przetargowym i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b).zaciągania w imieniu członków konsorcjum zobowiązań finansowych do wysokości kwoty obejmującej pełne koszty realizacji zamówienia,
- c). złożenia wspólnej oferty,
- d).prowadzenia korespondencji i podejmowania zobowiązań związanych z postępowaniem przetargowym i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3). Oświadczenia lub dokumenty, muszą być odpowiednio oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez:

- osobę podpisującą ofertę ze strony Wykonawcy lub
- osobę ujawnioną we właściwym rejestrze lub ewidencji do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy lub
- osobę właściwie upoważnioną.

- 4). W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punktach XII.2.1),XII.2.2), XII.2.3,), XII.2.4).

Pozostałe dokumenty traktowane będą jako wspólne.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

5). W przypadku, gdy uczestnicy będą wspólnie składać ofertę, zgodnie z treścią art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, kwalifikacja podmiotowa rozpatrywana będzie jako łączne (sumaryczne) kryterium spełnienia warunków, o których mowa w pkt. XI.

6). W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie.

W.w postanowienia dotyczą również spółek cywilnych.

7). Umowa "konsorcjum" musi być zgodna z zapisami Kodeksu cywilnego i obejmować zarówno okres realizacji zamówienia jak i okres gwarancji i rękojmi.

8). Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 KC.

XV. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVI. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

2. Rozliczenie za wykonane prace nastąpi na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury końcowej, z terminem płatności: **30 dni** od dnia wystawienia faktury.

3. Faktura końcowa wystawiona zostanie po zakończeniu robót na podstawie podpisanego przez obie strony umowy protokołu odbioru końcowego i rozliczenia robót bez zastrzeżeń.

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

1). Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2). Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3). Oferta musi być podpisana przez wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy.

4). Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny oferenta (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), **to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z**

oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

5). Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.

6). Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty.

1). Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

2). Oferta musi mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

3). Oferta musi zawierać:

a). Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.

b). Oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. XII i XIII niniejszej specyfikacji .

4). Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie, piśmem drukowanym, nieścieralnym atramentem.

5). Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

6). Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

7). Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony zawierające informacji nie wymagane przez Zamawiającego (np: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.

8). Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany we wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

3. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1). Wykonawca może zastrzec w ofercie, oddzielnym oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty i oznaczenie ich klauzulą

“NIE UDOSTĘPNIAC – tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

2). Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

XVIII. Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnienia treści SIWZ.

1). Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

– na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2). Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści treść niniejszych wyjaśnień na własnej stronie internetowej, gdzie zamieszczono SIWZ (www.sroda21.eu).

Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

2. Zmiany w treści SIWZ.

1). W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści jej treść na własnej stronie internetowej (www.sroda21.eu).

2). Zmiany są każdorazowo wiążące dla wykonawców.

3). Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na własnej stronie internetowej (www.sroda21.eu).

XIX. Zebranie wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

XX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:

- w zakresie spraw merytorycznych: – p. Joanna Marusik, Środa XXI Sp. z o.o, ul. Szarytek 8/45, 63-000 Środa Wielkopolska; tel. 061 285 38 47; fax. 061 278 54 24;

e:mail: joanna.marusik@sroda21.eu

- w zakresie spraw proceduralnych: p. Danuta Mandryk, Środa XXI Sp. z o.o, ul. Szarytek 8/45, 63-000 Środa Wielkopolska– fax. 061 278 54 24; e-mail:danuta.mandryk@sroda21.eu;

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

XXI. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane na adres zamawiającego pisemnie:

Środa XXI Sp. z o.o, **ul. Szarytek 8/45**, 63-000 Środa Wielkopolska;

faksem: 061 278 54 24

lub pocztą elektroniczną: joanna.marusik@sroda21.eu; danuta.mandryk@sroda21.eu

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XXII. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Środa XXI Sp. z o.o, ul. Szarytek 8 / 45, 63 – 000 Środa Wielkopolska

do dnia **04. 06. 2012r.**, godz. **10: 00**.

2. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej kopercie, zabezpieczonej przed otwarciem.

3. Kopertę należy opisać następująco:

Środa XXI Sp. z o.o, ul. Szarytek 8 / 45, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Oferta „ Oświetlenie boiska hokejowego”

Nie otwierać przed dniem 04.06.2012r. godz. 10 : 15.”

W przypadku braku tej informacji, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia.

Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić dane adresowe wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpływu po terminie.

XXIII. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.

Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR.....”.

3. Wycofanie złożonej oferty.

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez wykonawcę lub umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy. Wycofanie należy

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XXIV. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Środa XXI Sp. z o.o, **ul. Szarytek 8 / 45**, 63 – 000 Środa Wielkopolska

w dniu **04.06.2012r** o godzinie **10: 15**.

XXV. Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.

3. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków zawartych w formularzach ofertowych.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

5. Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XXVI. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.

XXVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego).

3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Załączony przedmiar robót służy tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie jest podstawą do wyliczenia ceny. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

Za ustalenie ilości i innych świadczeń oraz za sposób wyliczenia na tej podstawie wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie wykonawca W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

4. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. W cenę należy skalkulować koszt m.in.:

- przygotowanie terenu pod budowę,
- opracowanie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych,
- zorganizowania i zabezpieczenia terenu budowy zgodnie z wymogami bhp i p.poż oraz z przepisami szczególnymi oraz zabezpieczenia mienia i utrzymania porządku na terenie budowy, jak również koszty dozoru zaplecza budowy,
- inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej zatwierdzonej przez odpowiednie organy,
- wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z decyzjami właściwych organów z zakresu ustawy prawo budowlane oraz prawo ochrony środowiska,
- wykonania dokumentacji powykonawczej oraz przeprowadzenie prób i badań niezbędnych do oddania – zgłoszenia obiektu do użytku zgodnie z przepisami ustawy prawo budowlane,
- uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót,
- dokumentacji odbiorowej.

7. Przed obliczeniem ceny oferty wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z przedmiarem robót, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentacją projektową - stanowiącymi załączniki do niniejszej specyfikacji, a także zapoznać się z terenem przeznaczonym do wykonania zadania.

6. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a). oczywiste omyłki pisarskie,
- b).oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

c). inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXVIII. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1). zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania;

2). nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.

2. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ.

3. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

<i>L. p</i>	<i>Kryteria oceny</i>	<i>Znaczenie</i>
1	Cena	100 %

Sposób oceny oferty i przydzielania punktacji:

Kryterium „**CENA**” obliczone zostanie na podstawie wzoru:

$$C = (C \text{ min} / C \text{ bad}) \times 100$$

C min – wartość przedstawiona brutto w najkorzystniejszej pod tym względem ofercie,

C bad – wartość badana.

Za kryterium CENA wykonawca otrzymuje maksymalnie 100 pkt.

4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XXIX. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający **odrzuci** ofertę:

1). wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub

2). jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XXX. Odrzucenie oferty.

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1). jest ona niezgodna z ustawą;
- 2). jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt. XXVII.6c)
- 3). jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4). zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5). została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
- 6). zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7). wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. XXVII.6c).
- 8). jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XXXI. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a). wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- b). wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c). wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- d). terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1.a) na własnej stronie internetowej (www.sroda21.eu) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XXXII. Podwykonawcy.

- 1). W ofercie należy wskazać te części zamówienia, których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 2). Jeżeli Wykonawca cały zakres robót będzie wykonywał osobiście, bez pomocy podwykonawców, wówczas w stosowne miejsca należy wpisać "nie dotyczy".
- 3). Zlecenie przez wykonawcę części robót podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości robót.
- 4). Przed zawarciem umowy z podwykonawcą zamawiający żąda przedstawienia projektu umowy wykonawcy z podwykonawcą wraz z elementami dokumentacji dotyczącej tej części robót, których wykonaniem zajmować się będzie podwykonawca.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji, dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

5). Jeżeli wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał na rzecz tego podwykonawcy przelewu (cesji) swojej wierzytelności w zakresie zapłaty przez zamawiającego wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę. W takim przypadku wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia w.w umowy cesji wierzytelności zamawiającemu niezwłocznie po jej podpisaniu.

6). Zamawiający przekaze podwykonawcy środki w wysokości nie wyższej niż ustalone umową cesji wierzytelności.

XXXIII. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1). zostanie zawarta w formie pisemnej,
- 2). mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 3). jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 4). zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 5). jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może **odstąpić od umowy** w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W przypadku, o którym mowa w poprzednim zdaniu, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następujących okolicznościach:

- 1). zmiany terminów wykonania zadania, wynikających z:
 - a) przestoju i opóźnień zawnionych przez Zamawiającego oraz zawieszenia robót przez Zamawiającego,
 - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót, przeprowadzanie prób i sprawdzeń – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru,

d). opóźnień w uzyskaniu od organów administracyjnych wymaganych decyzji i zezwoleń

2). niezależnych od stron umowy zmian dotyczących osób kluczowych dla realizacji umowy (choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne).

4. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać: opis zmiany, uzasadnienie zmiany, czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.

5. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez zamawiającego komisję techniczną, w składzie której będą m.in. inspektor nadzoru oraz kierownik budowy.

6. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

XXXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXXV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli:

1). nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;

2). cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

3). w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 u.p.z.p. (złożenia ofert dodatkowych), zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;

4). wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

5). postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXXVI. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Środkami ochrony prawnej, o którym mowa w niniejszej SIWZ jest **odwołanie** oraz **skarga do sądu**.

4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

5. Zamawiający ustosunkuje się do przedłożonej informacji najpóźniej przed zawarciem umowy.

6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Na czynności, o których mowa w pkt. 6 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt. 7.2)

7. Odwołanie.

1). Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2). W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

- 3). Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 4). Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w drogą elektroniczną lub faksem, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane pisemnie.
 - 5). Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 6). Wobec czynności innych niż określone w pkt 4) i 5) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 7). Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 8). Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy Pzp.
 - 9). W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez KIO orzeczenia.
 - 10). Zamawiający prześle niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopie odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 - 11). Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
- Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopie przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

12). Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes prawny w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

13). Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddała opozycję.

14). Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 12) nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

15). Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

16). Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXXVII. Wykaz załączników do SIWZ.

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1

2. Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1pkt. 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2

3. Wykaz zamówień zrealizowanych przez wykonawcę w ciągu ostatnich 5 lat – załącznik nr 3

4. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kierować robotami) – załącznik nr 4.

5. Wzór oświadczenia o posiadaniu uprawnień – załącznik nr 5.

6. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 6.

7. Projekt umowy – załącznik nr 7.

8. Załącznik nr 8 – Dokumentacja techniczna.

Załącznik nr 8a – Mapa sytuacyjna.

Załącznik nr 8b – Schemat zasilania.

Załącznik nr 8c – Schemat złącza ZK-4.

Załącznik nr 8d – Schemat złącza ZK-8.

Załącznik nr 8e – Schemat szafki SK-1.

Załącznik nr 8f – Schemat szafki SK – 2.

Załącznik nr 8g – Schemat szafki SK-3.

Załącznik nr 8h – Schemat szafki SK-4.

Załącznik nr 8i – Elewacja szafki SK.

Załącznik nr 8j - Posadzenie szafki SK.

Załącznik nr 9 – Oświetlenie.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

Załącznik nr 10a – karta katalogowa - Elmonter-Kod.

Załącznik nr 10b - karta katalogowa - SiCOMPACT A2 MAXI 1000W

Załącznik nr 10c - karta katalogowa - SiCOMPACT A2 MAXI 2000W

Załącznik nr 10d - karta katalogowa - Układ zapłonowy 1000W

Załącznik nr 10e - karta katalogowa - Układ zapłonowy 2000W

Załącznik nr 10f- karta katalogowa - Woster-SH4-RSB

Załącznik nr 10 g - karta katalogowa - Złącze

Załącznik nr 11- Decyzja o lokalizacji celu publicznego.

Załącznik nr 12 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

Załącznik nr 13 – Przedmiar robót.

Zatwierdzono:

Jerzy Kwintkiewicz

/-/

Prezes Zarządu

Data: 17. 05. 2012r

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

NIP:

REGON:

Tel.

Fax.

e - mail:

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

“Budowę oświetlenia boiska hokejowego w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Sportowej”

ogłoszonym przez Spółkę Środa XXI Sp. z.o.o z siedzibą w Środzie Wielkopolskiej, oferuję (-emy) wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA _ _ _ . _ _ _ , _ _ _ PLN brutto

słownie złotych brutto :

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%.

Słownie złotych :

2. Zobowiązuję się udzielić gwarancji na przedmiot zamówienia na okres miesięcy (min. 36 mies) od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania bez uwag protokołu końcowego.
3. Prace objęte zamówieniem zobowiązuję się wykonać w terminie **45** dni od dnia podpisania umowy.
4. Przyjmuję **30** dniowy termin płatności od dnia wystawienia faktury.
5. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, warunkami technicznymi oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

wyznaczonego jako termin składania ofert.

7. Oświadczam, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Imiona i nazwiska osób, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania informacji, jeżeli będą wymagane:

.....
.....
.....

9. Realizując niniejsze zamówienie zamierzam powierzyć następujące jego części podwykonawcom:

a). Część zamówienia powierzona podwykonawcy:

.....
.....

b). Część zamówienia powierzona podwykonawcy:

.....
.....

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

data:

**Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1pkt. 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 133, poz. 759 ze zm.)**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

“Budowę oświetlenia boiska hokejowego w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Sportowej”

oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

....., dn.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

Załącznik nr 3

WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT
(jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu / faks:

L.p	Nazwa zadania	Nazwa i adres odbiorcy	Czas realizacji	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN
1				
2				
3				

Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis)

Data:

* w załączeniu dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

Załącznik nr 4

POTENCJAŁ KADROWY

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (kierować robotami)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Numer telefonu / faks:

Imię i nazwisko kierownika budowy	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia	Doświadczenie	Informacja o podstawie dysponowania wskazanymi osobami*

Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data:

* W załączeniu oświadczenie, że w/w osoby posiadają wymagane uprawnienia.

Należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym i prawnym. Jeżeli przy wykonywaniu zamówienia wykonawca będzie polegał na potencjale kadrowym innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności załączając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU WYMAGANYCH UPRAWNIENÍ (wzór)

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

“Budowę oświetlenia boiska hokejowego w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Sportowej”

oświadczam, że wskazane przeze mnie osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, tj.:

1).

2).

wpisane do wykazu osób, posiadają uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (t.j. Dz.U z 2006r nr 156, poz.1118 ze zm) do kierowania robotami budowlanymi specjalności konstrukcyjno – budowlanej, w zakresie wymaganym do realizacji niniejszego zamówienia, oraz osoby:

1).

2).

wpisane do wykazu osób, posiadają uprawnienia budowlane, do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych elektroenergetycznych z zakresu przedmiotowego zamówienia, wymaganymi przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2006 Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.), w zakresie wymaganym do realizacji niniejszego zamówienia.

Wykonawca lub upoważniony

przedstawiciel Wykonawcy

.....

(podpis i pieczęć)

Data:

Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

“Budowę oświetlenia boiska hokejowego w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Sportowej”

oświadczam (-my), że:

nie podlegam (-my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2010r, Nr 113, poz. 759 ze zm).

Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć)

Data:

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

**Wyciąg z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. o zamówieniach publicznych
(t.j Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm) :**

Art. 24 ust. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1). wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a). wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy”.
- 2). wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3). wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4). osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5). spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6). spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7). spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8). osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9). podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Art.24 ust. 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1). wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;
- 2). nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 3). złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- 4). nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

UMOWA nr / 2012 – projekt

W dniu 2012r. w Środzie Wielkopolskiej, pomiędzy: Spółką Środa XXI Sp. z o. o, z siedzibą w Środzie Wielkopolskiej, ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska, zwaną w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”, w imieniu którego działają:

1. Jerzy Kwintkiewicz – Prezes Zarządu,a

Firmą:

z siedzibą w:,

zwaną w dalszej treści umowy „WYKONAWCĄ”, w imieniu której działają:

1.,

2.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest budowa oświetlenia boiska hokejowego w Środzie Wielkopolskiej, przy ul. Sportowej, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia.....2012r stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.

2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiących załącznik nr 2 do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie wniew uzgodnionym.

§ 2

1. Zamawiający:

1). przekaże Wykonawcy plac budowy przeznaczony do wykonania robót – w ciągu 2 dni od daty podpisania niniejszej umowy;

2). dostarczy w 1 egzemplarzu dokumentację projektową oraz dziennik budowy w terminie 2 dni od daty podpisania niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do zapewnienia:

1). realizacji robót zgodnie z warunkami technicznymi wykonania robót budowlano – montażowych i sztuką budowlaną;

2). prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP, ppoż i planem BIOZ opracowanym przez Wykonawcę;

3).utrzymania ogólnego porządku podczas wykonywania robót budowlanych;

4). wykonania i kierowania robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową i robotami personel wskazany w swojej ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenia wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami SIWZ. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania robotami którejkolwiek z osób. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osób przewidzianych do kierowania robotami budowlanymi, winna być dokonana wpisem do dziennika budowy. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazanych w ofercie Wykonawcy stanowić będzie podstawę do odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,

5). ochrony mienia i zabezpieczenia ppoż;

6). ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją robót;

7). skompletowania i przekazania Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności atestów użytych materiałów wynikających z przepisów budowlanych;

8). Ponadto Wykonawca przyjmuje na siebie wszelką odpowiedzialność wynikającą z prowadzenia robót.

2.Postanowienia dodatkowe

1). Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie niezbędne materiały i urządzenia;

2). Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

ulegających zakryciu, a Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru tych robót oraz sprawdzenia zgodności tych robót z warunkami technicznymi i normami branżowymi w terminie trzech dni od daty zawiadomienia;

3). Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem badań i pomiarów potrzebnych do udokumentowania wymaganej jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości _ _ _ . _ _ _ , _ _ złotych brutto (słownie złotych:brutto).

2. Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT(....%), w kwocie złotych (słownie: złotych).

3. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

6. Strony uzgadniają dokonanie rozliczenia w formie faktury końcowej.

7. Zamawiający zapłaci należność określoną fakturą w ciągu **30 dni** od dnia jej wystawienia.

8. Faktura końcowa wystawiona zostanie po zakończeniu robót na podstawie podpisanego przez obie strony umowy protokołu odbioru końcowego i rozliczenia robót bez zastrzeżeń.

§ 5

Zamawiający wskaże Wykonawcy punkt poboru energii elektrycznej oraz wody.

§ 6

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

- Termin rozpoczęcia robót :2012 r.

- Termin zakończenia robót: do dnia 2012 r.

1. Terminy ustalone w pkt. 1 ulegną przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z :

- a). przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
- b). działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe), mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
- c). wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru;
- d). z powodu wystąpienia dodatkowych robót niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

- a). zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązanie firmy;
- b). zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
- c). Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres dwóch tygodni, bez uzasadnionej przyczyny;
- d). Wykonawca bez uzasadnienia przyczyn nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego;
- e). jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową, warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;

2. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli:

- a). Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót;
- b). Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się ze zobowiązań umownych.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

4. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:

- a). zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
- b). sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował Zamawiający;
- c). sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez Wykonawcę, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował Zamawiający;
- d). wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.

5. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający jest zobowiązany do:

- a). dokonania odbioru robót, o których mowa w pkt. 4 a, oraz do zapłaty wynagrodzenia;
- b). odkupienia materiałów określonych w pkt. 4 b;
- c). przejęcia przekazanych prac.

§ 8

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest bezusterkowe wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową, potwierdzone protokołem odbioru końcowego.

2. Wzór protokołu odbioru robót sporządzony będzie przez kierownika budowy (robót), na podstawie elementów zestawionych w tabeli elementów rozliczeniowych. Tabelę zestawienia elementów rozliczeniowych przygotowuje Wykonawca i uzgodni z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy. Protokół odbioru dla swojej ważności musi zostać podpisany przez Inspektora nadzoru, Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy.

3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Data podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego jest datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Do zgłoszenia o zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest dołączyć opracowane na własny koszt dokumenty wymagane przepisami prawa (art. 57 ustawy „Prawo budowlane”), tj.: atesty, świadectwa jakości, dopuszczenia do użytkowania, aprobaty techniczne według obowiązujących przepisów, obmiar wykonanych robót, oświadczenia kierownika / kierowników budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z warunkami umowy oraz przepisami.

5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:

1). dziennik budowy;

2). dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach;

3). wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami;

4). Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami;

5). dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót);

6). pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

6. Odbiór zostanie zwołany przez Zamawiającego w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót.

7. Na co najmniej 3 dni przed dniem odbioru końcowego wykonawca przedstawi zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.

8. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszelkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

9. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca:

a). nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy;

b). ustali jednostronnie, protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję. O terminie przeprowadzenia czynności odbioru Wykonawca powiadomi Zamawiającego. Protokół z

tak przeprowadzonego odbioru stanowił będzie podstawę do wystawienia faktury i zażądania zapłaty należytego wynagrodzenia.

10. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego na Zamawiającego przechodzi ryzyko utraty lub uszkodzenia zadania.

11. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy. W takich sytuacjach obowiązywał będzie termin usunięcia wad określony w protokole usunięcia wad.

12. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji na wykonane prace. Strony rozszerzają okres rękojmi na czas udzielonej gwarancji.

13. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt ujawnionych wad przedmiotu umowy nie później niż 14 dni od daty zawiadomienia.

14. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

a). roboty objęte umową oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,

b). odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 10

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % ceny brutto określonej w § 4 ust 1 niniejszej umowy,

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

- za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,1 % ceny brutto określonej w § 4 ust 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,

- za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % ceny brutto określonej w § 4 ust 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

3. Zamawiający zapłaci karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % ceny umowy. (nie dotyczy sytuacji z art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 z późn. zm). W niniejszym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający zastrzega, iż niezależnie od wskazanych kar umownych może dochodzić odszkodowania za powstałą w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy szkodę.

§ 11

1. Zlecenie robót przez Wykonawcę firmie podwykonawczej możliwe jest wyłącznie za zgodą Zamawiającego, wyrażoną w trybie art. 647 KC.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawcy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość uczestniczenia w odbiorze robót wykonywanych przez podwykonawcę.

4. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał na rzecz tego podwykonawcy przelewu (cesji) swojej wierzytelności w zakresie zapłaty przez zamawiającego wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę. W takim przypadku wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia ww. umowy cesji wierzytelności Zamawiającemu niezwłocznie po jej podpisaniu. Przedstawienie ww. umowy cesji wierzytelności będzie warunkiem przystąpienia przez zamawiającego do rozliczania robót.

5. Zamawiający przekaże podwykonawcy środki w wysokości nie wyższej niż ustalone umową cesji wierzytelności.

§ 12

1. Funkcję kierownika / kierowników robót pełnić będzie / będą:

- p.

Zamawiający: Środa XXI Sp. z o.o; ul. Daszyńskiego 5, 63 – 000 Środa Wielkopolska

Tel. 61 285 38 47; fax. 61 278 54 24; www.sroda21.eu; e –mail: biuro@sroda21.eu

- p.

2. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego pełnić będzie: osoba (osoby) powołana (powołane) przez Zamawiającego w drodze wewnętrznego postępowania.
3. Osoba wskazana w pkt. 2 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby wskazanej w pkt. 2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy.

§ 13

1. Zmiana postanowień umownych może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy.
2. Wszelkie sprawy sporne rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują Strony odpowiednie postanowienia Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane i ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, po dwa dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

5. Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1). Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1;
- 2). SIWZ, dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: